

Prot. n. 1488/2022

del 04/03/2022

OGGETTO: Prolungamento relativo all'affidamento diretto e in esclusiva ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nomina RUP – Trattativa Diretta sul mercato elettronico MEPA CONSIP n° 789531 per la fornitura di "materiali speciali per la vestizione degli operatori dell'Officina Farmaceutica" per l'IRST di Meldola – CIG Z3126B01C8 – nuova scadenza 30/06/2022

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento:

D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Permesso che:

- In riferimento alla fornitura in oggetto, espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e aggiudicata alla ditta INDUTEX S.P.A. C.F. 03574480103 - P.Iva 12865560150 con provvedimento prot. n. 2197/2019 del 18/03/2019, è stato stipulato un contratto della durata di 24 (ventiquattro) mesi con opzione di rinnovo di ulteriori 12 (dodici) mesi;
- Dato atto che con prot. n. 1561/2021 del 03/03/2021 è stato disposto il rinnovo della fornitura in contesto fino al 17/03/2022 in coerenza con quanto previsto nelle condizioni particolari di fornitura all' art. 2 rubricato "Durata",
- acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto, come comunicato dalla Dott.ssa Elena Pancisi, Responsabile Controllo Qualità Officina Farmaceutica TCS, con mail del 5 e del 7 febbraio 2021 agli atti;

Considerato che in prossimità della scadenza di vigenza contrattuale fissata al 17/03/2022 l'importo residuo ammonta a € 23.187,50 oltre Iva rispetto a quello contrattualizzato (per complessivi € 39.952,50 oltre Iva) e che pertanto è possibile soddisfare il fabbisogno dell'Istituto per un periodo ulteriore rispetto alla scadenza prefissata

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Dato atto della richiesta inviata a mezzo pec da parte dello scrivente servizio ns. prot agli atti 1385/2022 del 02/03/2022, con la quale è stata richiesta la disponibilità alla ditta a prolungare la scadenza per un periodo ulteriore alle medesime condizioni contrattuali o migliorative;

Considerato che il fornitore con pec ns. protocollo agli atti 1429/2022 del 03/03/2022 ha manifestato la disponibilità a garantire la fornitura senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali sino al 30/06/2022;

Considerata dunque la necessità di proseguire la fornitura in contesto per consentire il regolare svolgimento delle attività di laboratorio e la disponibilità del fornitore;

Dato atto che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 23.187,50 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: **Z3126B01C8**;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare il prolungamento del contratto sino al 30/06/2022 con possibilità di recesso anticipato nel caso di nuova aggiudicazione di procedura di gara o Convenzione Intecent-ER – Consip o comunque nel caso in cui la presente fornitura non risultasse, per mutate condizioni del mercato, più conveniente per l'Istituto, oppure nel caso in cui si esaurisse l'importo complessivo contrattualizzato di € 39.952,50 oltre Iva;
2. di precisare che la fornitura sarà eseguita agli stessi patti e condizioni contemplate nel contratto con la INDUTEX S.P.A. C.F. 03574480103 - P.Iva 12865560150 ivi comprese quelle economiche;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

3. di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
4. di confermare che, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, che vigilerà sulla corretta esecuzione dello stesso è la Dott.ssa Elena Pancisi, Responsabile Controllo Qualità Officina Farmaceutica TCS;
5. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il codice CIG derivato per l'IRST è il seguente: **Z3126B01C8**;
6. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nel relativo conto economico del bilancio di competenza;
7. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto emessi;
8. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti in tema di redazione e gestione dei bilanci economici dell'Ente nei diversi anni di competenza;
9. di dare attuazione alle vigenti disposizioni normative in tema di trasparenza, pubblicando il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'IRST nella sezione "Bandi di gara ed avvisi";
10. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Direttore Area Provveditorato e Supporto
Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 04/03/2022